

## **Перечень документов, прилагаемых к заявлению**

Кандидаты, являющиеся представителями саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами, общественных объединений, иных некоммерческих организаций к заявлению прилагают следующие документы:

- 1) копию документа об образовании и о квалификации кандидата, подтверждающего наличие высшего образования;
- 2) копии документов о дополнительном профессиональном образовании или профессиональной переподготовке кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства (при наличии);
- 3) копию приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию, представителем которой является кандидат;
- 4) копии документов, подтверждающих наличие стажа работы кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства (за последние два года) (копии страниц трудовой книжки или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу);
- 5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 6) рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, – для кандидатов, являющихся представителями саморегулируемых организаций (при наличии).

Копии вышеназванных документов, представляются в Главное управление с предъявлением оригинала.

Представители органов государственной власти Смоленской области к заявлению прилагают решения руководителей этих органов о направлении представителей в состав комиссии.

Представители саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, Совета муниципальных образований Смоленской области к заявлению прилагают письма, подписанные руководителями этих организаций (органов), о направлении представителей в состав комиссии.

Представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области к заявлению прилагает решение Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области о направлении представителя в состав комиссии.