

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ООО «УправДом»
 Е.В.Ракитин.
 "25" декабря 2014 год.

Экономически обоснованный расчет
 размера платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества МКД на 2015 год,
 расположенного (расположенных) по адресу (адресам): г. Рудня
 ул. Западная д. 22, ул. Пирогова д.10, ул. Пирогова д.10-а, ул. Пирогова д.16.

№ п/п	Перечень услуг согласно жилищного законодательства РФ	Сроки выполнения, периодичность	Стоим. за 1 м2 в месяц руб
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций.		
1.1.	работы, выполняемые в отношении фундаментов	2 раза в год	0,23
1.2.	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания стен	2 раза в год	0,32
1.3.	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий	2 раза в год	0,11
1.4.	работы, выполняемые в целях надлежащего содерж. балок (ригелей) перекрытий и покрытий.	2 раза в год	0,15
1.5.	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш.	2 раза в год	0,15
1.6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасада.	2 раза в год	0,14
1.7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки.	2 раза в год	0,28
1.8.	Работы, выполняемые в целях надлеж. содерж. полов пом, относящихся к общему имуществу.	2 раза в год	0,15
1.9.	Работы, выполняемые в целях надл. содерж. оконных и дверных заполнений помещ. относ. к общ. имущ.	2 раза в год	0,19
		Итого по разделу:	1,72
2.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.		
2.1.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления.	По плану	0,02
2.2.	техническое обслуживание и сезонное обследование систем вентиляции и дымоудаления.	2 раза в год	0,03
		Итого по разделу:	0,05
3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования.		
3.1.	проверка исправности, работоспособности коллективных приборов учета.	1 раз в месяц	0,11
3.2.	проверка заземления оборудования (щитовые, щитосборки, вводные щиты, этажные щиты и др.).	1 раз в год	0,19
3.3.	Затраты на освещение мест общего пользования	1 раз в месяц	0,59

		Итого по разделу:	0,89
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания системы теплоснабжения.		
4.1.	незамедлительное устранение повреждений теплоснабжения	Круглосуточно	0,18
4.2.	обходы и обследования инженерных сетей.	По графику	0,17
4.3.	Проверка трасс, лежаков, стояков отопления.	По графику	0,06
4.4.	Ревизия запорной арматуры отопления.	По графику	0,09
		Итого по разделу:	0,5
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания системы водоснабжения.		
5.1.	незамедлительное устранение повреждений водоснабжения.	Круглосуточно	0,17
5.2.	проверки исправности, работоспособности запорной арматуры и другого оборудования.	1 раз в месяц	0,14
5.3.	контроль состояния герметичности участков трубопроводов.	1 раз в месяц	0,08
5.4.	незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов.	по необходимости	0,15
5.5.	Проверка трасс, лежаков, стояков водоснабжения.	По графику	0,14
		Итого по разделу:	0,68
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания системы водоотведения.		
6.1.	контроль состояния герметичности участков трубопроводов.	1 раз в месяц	0,17
6.2.	незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов.	по необходимости	0,16
6.3.	Змена поврежденных участков водоотведения (за исключением дворовой канализации).	по необходимости	0,19
		Итого по разделу:	0,52
7.	Работы по начислению, учёту, сбору платежей с собственников и нанимателей помещений.		
7.1.	начисление, учёт, сбор платежей с собственников и нанимателей помещений.	Ежемесячно	0,34
		Итого по разделу:	0,34
8.	Работы по охране труда и соблюдению техники безопасности.		
8.1.	затраты по охране труда и соблюдению техники безопасности.	Ежемесячно	0,15
		Итого по разделу:	0,15
9.	Работы по управлению жилым многоквартирным домом.		
9.1.	ведение учёта доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества жилого дома.	Ежемесячно	0,24
9.2.	заключение договоров с третьими лицами.	По необходимости	0,18
9.3.	заключение договоров с подрядными организациями, контроль по исполнению обязательств и соответствие качества выполненных работ и услуг.	По необходимости	0,15
9.4.	приём руководителем УК граждан, разрешение жалоб и обращений граждан.	По необходимости	0,34

9.5.	организация начислений субсидий и льгот по оплате услуг за содержание и ремонт жилого помещения, в соответствии с действующим законодательством.	По необходимости	0,28
9.6.	работа по учёту и ведению технической документации по МКД.	Ежемесячно	0,48
9.7.	Ведение учёта жалоб, заявок граждан и ответов на них. Исполнение заявок граждан.	Постоянно	0,34
9.8.	ведение базы данных по текущему и капитальному ремонту общего имущества дома, подготовка предложений о проведении текущего и капитального ремонта.	Постоянно	0,29
		Итого по разделу:	2,30
ИТОГО УПРАВЛЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ МКД			7,15

При расчете стоимости услуг за содержание и текущему ремонту общего имущества использованы «Рекомендации по нормированию труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда», разработанных ОАО «Научно исследовательским центром муниципальной экономики» при участии Академии коммунального хозяйства им. Памфилова и утвержденных приказом Госстроя России от 09.12.1999 г. № 139, М., Центр муниципальной экономики, 2005 г. Плата за содержание и ремонт жилого помещения включает в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом (ст. 154 Жилищного кодекса РФ «Структура платежей за жилое помещение и коммунальные услуги»).

Начальник экономического отдела:  Т.А.Новикова.

Начальник юридического отдела:  О.А.Горелова.

Главный инженер:  А.А.Данилов.