

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Смоленской области в Главном управлении «Государственная жилищная инспекция Смоленской области»

Документы принимаются с 31.10.2018 по 20.11.2018 включительно.

Наименование структурного подразделения	Наименование должности государственной гражданской службы Смоленской области	Квалификационные требования для замещения должности государственной гражданской службы Смоленской области	
		Уровень профессионального образования	Стаж
Отдел по надзору за выбором способа управления и раскрытием информации	Ведущий специалист	Высшее образование	Без предъявления требований к стажу государственной гражданской службы и стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки
Отдел контроля обоснованности платы за жилищно-коммунальные услуги	Начальник отдела	Высшее образование	Стаж государственной гражданской службы не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет*

* Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки – не менее 1 года.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности, установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Общие требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей

Знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области, областных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов применительно к исполнению

должностных обязанностей; Регламента Администрации Смоленской области; Положения о Главном управлении «Государственная жилищная инспекция Смоленской области»; правил делового этикета; служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства.

Навыки анализа и обобщения информации, работы с нормативными правовыми актами и применения их на практике, владение навыками подготовки делового письма, работы с компьютерной и другой оргтехникой.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (все страницы) (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у).

Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в Главном управлении «Государственная жилищная инспекция Смоленской области», изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет личное заявление на имя начальника Главного управления.

Государственный гражданский служащий, замещающий должность в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет личное заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Прием документов для участия в конкурсе производится в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» лично по адресу: 214038 г. Смоленск, ул. Кловская, д.13, каб. № 20, сектор бухгалтерской и кадровой работы Главного управления «Государственная жилищная инспекция Смоленской области», а также посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Смоленской области, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.

Конкурс проводится в 2 этапа:

- оценка кандидатов на основании представленных ими документов;
- тестирование, индивидуальное собеседование (предполагаемая дата – 10 декабря 2018 года).

Телефон для справок: (4812) 29-11-46.

Электронный адрес Главного управления «Государственная жилищная инспекция Смоленской области»: uggi@admin-smolensk.ru